



NEDERLANDSE  
ACADEMIE VOOR  
EETSTOORNISSEN

## NAE Bijscholing

### Inschrijven

Indien u uzelf of uw collega's wilt aanmelden voor de bijscholing, ontvangen wij hiervan graag per email:

- De naam/namen van de personen die de bijscholing gaan volgen;
- Hun functie(s);
- Hun emailadres;
- De facturatiegegevens, zoals (instellings-)naam, adres, plaats, kostenplaats indien van toepassing.

Let op: er zijn een beperkt aantal plekken. U bent verzekerd van uw plek zodra de betaling voor de volledige bijscholing is ontvangen door het NAE-bureau.

### Annuleringsvoorwaarden

Annuleren kan uitsluitend schriftelijk, via [bureau@naeweb.nl](mailto:bureau@naeweb.nl).

Annuleringstermijnen die wij hiervoor hanteren zijn;

- Annuleren 5 weken en langer voorafgaand aan de eerste bijscholingsdag; volledige restitutie
- Annuleren 5 tot 2 weken voorafgaand aan de eerste bijscholingsdag: 50% restitutie
- Annuleren binnen 2 weken voorafgaand aan eerste bijscholingsdag: geen restitutie meer mogelijk

### Inhalen

Indien u tijdens de bijscholingscyclus onverhoopt een bijscholingsdag moet annuleren, verzoeken wij u dit minimaal 24 uur van tevoren telefonisch, 06-82696819, of per email, [bureau@naeweb.nl](mailto:bureau@naeweb.nl), door te geven aan de bureaumanager. Het is *niet* mogelijk een collega in te laten vallen.

De gemiste bijscholingsonderdelen kunt u inhalen in de eerstvolgende bijscholingscyclus, mits daar voldoende plaats beschikbaar is. Hierover kunt u overleg plegen met de bureaumanager.